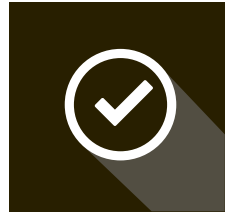
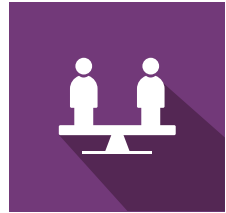


# Menettelyohje

Päivitetty Marraskuu 2019





# Sisällysluettelo

	2	Tarkoitus ja soveltamisala
	4	Työntekijöiden oikeudet
	6	Liiketoimintaperiaatteet
	9	Ihmisoikeudet
	10	Ympäristö ja ilmasto
	11	Menettelyohjeen noudattaminen, täytäntöönpano ja seuranta

# Tarkoitus ja soveltamisala



---

## Menettelyohje muodostaa työmme perustan

Tämä menettelyohje (jäljempänä ”menettelyohje”) määrittelee, miten edistämme reiluja ja turvallisia työoloja, takaamme ihmisoikeuksien toteutumisen, edistämme vastuullista suhtautumista ympäristöasioihin ja noudatamme korkeita eettisiä standardeja Nobia-konsernissa.

Menettelyohje muodostaa eettisen päätöksentekomme ja päivittäisen työmme puitteet. Se määrittelee kaikilta Nobian työntekijöiltä edellytettävän toimintatavan ja sen vähimmäisvaatimukset. Sitä tulee käyttää yhtenäisen toimintatavan ja tasavertaisen kohtelun ohjeena. Nobia ei hyväksy tämän menettelyohjeen vastaista toimintaa.

## Menettelyohje koskee kaikkia

Menettelyohje kattaa koko Nobia-konsernin johdon ja työntekijät, mukaan lukien kaikki konserniin kuuluvat paikallisyksiköt (jäljempänä ”Nobia”). Menettelyohje koskee myös kaikkia Nobian liikekumppaneita (mm. tavarantoimittajat, franchising-edustajat, jälleenmyyjät,

konsultit ja muut toimijat, jäljempänä ”kumppanit”).

Työntekijöiden ja kumppanien odotetaan noudattavan korkeita eettisiä standardeja, niin liiketoiminnassa kuin henkilökohtaisesti, ja heidän tulee noudattaa tätä menettelyohjetta työskennellessään Nobialle tai Nobian edustajina. Työntekijöiden edellytetään aina noudattavan menettelyohjetta työmatkoilla. Menettelyohje perustuu YK:n



---

Tämä menettelyohje on laadittu edistämään reilua ja turvallista toimintatapaa, takaamaan ihmisoikeuksien toteutumisen, edistämään vastuullista suhtautumista ympäristöasioihin ja määrittelemään korkeat eettiset standardit Nobia-konsernille.

---



yleismaailmalliseen ihmisoikeuksien julistukseen, ILO:n julistukseen työelämän peruseriaatteista ja -oikeuksista, OECD:n toimintaohjeisiin monikansallisuudelle yrityksille, YK:n Global Compact -aloitteen kymmeneen periaatteeseen sekä kilpailu- ja korruptionvastaisen lainsäädännön määräyksiin. Nobian on aina noudatettava paikallisia ja kansainvälisiä lakeja, sovellettavia asetuksia ja allekirjoitettuja sopimuksia. Nobia edellyttää kumppaneiltaan paikallisen lainsäädännön mukaista toimintaa. Tietyissä tapauksissa kumppaneilta edellytetään paikallista lainsäädäntöä tiukempien vaatimusten noudattamista tämän menettelyohjeen vaatimusten täyttämiseksi. Jos kansallinen laki on tätä menettelyohjetta tiukempi, Nobian työntekijöiden ja kumppaneiden on noudatettava kansallista lakia.

### **Menettelyohjeen vaatimustenmukaisuus**

Nobian hallitus on hyväksynyt tämän menettelyohjeen. Yleisvastuu menettelyohjeen noudattamisesta on Nobian toimitusjohtajalla. Paikallisyksiköiden

päälliköt vastaavat menettelyohjeen täytäntöönpanosta varmistamalla, että kaikki Nobian työntekijät ja kumppanit tuntevat ja ymmärtävät sen sisällön.

Menettelyohjeen täytäntöönpano, valvonta ja seuranta ovat erittäin tärkeitä sen tehokkuuden varmistamisessa. Konsernin johtoryhmä tarkkailee tilannetta ja raportoi hallitukselle vähintään kerran vuodessa. Hallitus arvioi tilanteen ja päättää tarvittaessa toteutettavista korjaustoimista.

Menettelyohje muodostaa eettisen liiketoimintatavan puitteet eikä määrittele tarkkaa toimintatapaa kaikissa yksittäisissä tilanteissa. Epäselvissä tilanteissa Nobian työntekijöiden tulee kääntyä lähimmän esimiehensä tai henkilöstöosaston puoleen saadakseen vastauksia kysymyksiinsä.

# Työntekijöiden oikeudet



Alla mainitut oikeudet koskevat kaikkia Nobian työntekijöitä. Nobia edellyttää kaikilta kumppaneiltaan näiden vaatimusten noudattamista ja vähintään toimintamaansa paikallisen lainsäädännön noudattamista. Tietyissä tapauksissa kumppaneilta edellytetään paikallista lainsäädäntöä tiukempien vaatimusten noudattamista tämän menettelyohjeen vaatimusten täyttämiseksi.

## Tasa-arvo ja monimuotoisuus

Nobia on sitoutunut työntekijöidensä tasavertaiseen kohteluun. Yhtäkään työntekijää, asiakasta tai kumppania ei saa syrjiä iän, etnisen, sosiaalisen tai kansallisen alkuperän, ihonvärin, sukupuolen, seksuaalisen suuntautumisen, uskonnon, poliittisen mielipiteen, vamman tai muun syyn perusteella. Irtisanominen tai syrjintä raskauden tai vanhemmuuden perusteella ei ole hyväksyttävää.

Nobian työntekijöinä ja kumppaneina meidän tulee kohdella toisiamme kunnioittavasti. Työntekijän tai kumppanin fyysisistä, psyykkistä, seksuaalista tai sanallista häirintää ei sallita missään olosuhteissa.

## Työolot

Työolojen tulee olla kansallisten lakien, asetusten ja työehtosopimusten mukaisia ja täyttää

ihmisoikeuksia ja työoloja koskevat vaatimukset esimerkiksi työajan, ylityöiden ja loma-aikojen osalta. Näitä sääntöjä tulee soveltaa ilman syrjintää kaikkiin työntekijäryhmiin (kuten vakinaisiin työntekijöihin, urakoitsijoihin ja vuokratyövoimaan). Nobia ei hyväksy työoloja, jotka eivät noudata ILO:n julistusta työelämän perusperiaatteista ja -oikeuksista. Kaikkien työntekijöiden on saatava työehtosopimuksensa kirjallisena ja heille on selvitettävä työehtojen sisältö.

Nobia kunnioittaa työntekijöiden oikeutta perustaa työntekijäjärjestö, liittyä työntekijäjärjestöön tai ammat-



Nobia kunnioittaa yksilöä ja pyrkii edistämään moninaisuutta ja tasa-arvoista kohtelua.



tiliittoon ja neuvotella kollektiivisesti. Ammattiyhdistyksen edustajille on Nobiaassa annettava mahdollisuus hoitaa tehtäviään kohtuullisessa määrin.

Nobia pyrkii olemaan houkutteleva työnantaja, joka tukee tervettä yrityskulttuuria. Nobia arvostaa työn ja vapaa-ajan tasapainoa ja kannustaa työntekijöitään sen saavuttamisessa. Päteviä työntekijöitä houkuttelevan yrityskulttuurin avulla yritys voi kehittää ja ylläpitää tärkeitä osaamisalueita.

### **Työturvallisuus**

Työntekijöidemme työturvallisuus on ensiarvoisen tärkeää, joten Nobia pyrkii takaamaan nollatoleranssin työtapaturmien ja työperäisten vammojen osalta. Nobia tarjoaa turvallisen ja terveellisen työympäristön vähentääkseen riskejä, jotka voivat aiheuttaa onnettomuuksia tai heikentää työntekijöiden terveyttä tai hyvinvointia.

Jokaisen työntekijän vastuulla on omalta osaltaan tukea turvallisen työpaikan luomista, turvallista työskentelyä ja reagoimista puutteisiin ja riskikäyttäytymiseen.

Kaikkien Nobian tuotantoyksiköiden tulee ryhtyä järjestelmällisiin työsuojelutoimenpiteisiin tapaturmien, vammojen ja pitkäaikaisten sairauspoissaolojen ehkäisemiseksi. Pyrimme vähentämään riskejä, tapahtumia ja läheltä piti -tilanteita edistämällä ennakoivan turvallisuusjohtamisen kulttuuria, jossa lisätään tietoisuutta ja vastuuta työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvistä riskeistä ja mahdollisuuksista ja keskitytään näihin liittyviin toimenpiteisiin. Työntekijöille on tarjottava asianmukaiset, turvalliset olosuhteet ja tarvittavat tiedot. Johtajilla, ryhmänjohtajilla ja työsuojeluvaltuutetuilla on oltava tehtäviin tarvittava pätevyys suhteessa työympäristöön. Tuotanto- ja logistiikkayksiköiden on varmistettava, että turvajärjestelmät kuten palohälyttimet, asianmukaiset sammuttimet ja ensiapuvälineet ovat korkealaatuisia. Henkilökunnalle pitää järjestää säännöllistä testausta ja koulutusta.

Vähimmäisvaatimuksena kaikkien Nobia-yksiköiden tulee noudattaa kaikkia kansallisia työterveys- ja turvallisuuslakeja ja sopimuksissa määriteltyjä työterveys- ja turvallisuusmääräyksiä.

# Liiketoimintape- riaatteet



---

Nobia noudattaa toimintamaissaan oikeudenmukaista kauppaa ja kilpailua koskevaa lainsäädäntöä, korruption vastaista lainsäädäntöä ja soveltuvia määräyksiä, jotka liittyvät liiketoiminnan etiikkaan ja vaatii samaa kumppaneiltaan. Epäreilua kilpailu, lahjusten antaminen ja vastaanottaminen sekä muut korruption muodot vääristävät kilpailua ja haittaavat taloudellista, sosiaalista ja demokraattista kehitystä. Nobia pyrkii ehkäisemään epäreilua toimintaa niissä maissa, missä se toimii.

## Reilu kilpailu

Nobia tukee reilua ja rajoittamatonta Nobia tukee reilua ja rajoittamatonta kilpailua kaikessa toiminnassaan. Se kilpailee sekä eettisellä että oikeudenmukaisella tavalla eikä harjoita sopimatonta toimintaa tai epäterveitä kauppakäytäntöjä. Hinnoitteluyhteistyö, markkinoiden segmentointi, luottamuksellisten tietojen vaihtaminen Nobian ulkopuolisten toimijoiden kanssa sekä muut kilpailua vääristävät toimet ovat kiellettyjä.

Mikäli kilpailuviranomaiset suorittavat

yllätystarkastuksen, työntekijöiden tulee tehdä yhteistyötä viranomaisten kanssa eikä häiritä tarkastusta millään tavoin. Kilpailulainsäädännön rikkomuksilla voi olla vakavia taloudellisia ja juridisia seuraamuksia niin yritykselle kuin yksilöillekin. Siksi kaikkien työntekijöiden tulee pitää silmällä mahdollisia rikkomuksia. Mikäli tiettyssä tilanteessa on vaikeaa määrittää, onko se sallittu vai ei, työntekijän tulee ottaa viipymättä yhteyttä lähimpään esimieheensä.



---

Nobia noudattaa oikeudenmukaista kauppaa ja kilpailua koskevia lakeja, lahjontalakeja ja soveltuvia määräyksiä, jotka liittyvät liiketoiminnan etiikkaan niissä maissa, missä se toimii, ja vaatii samaa kumppaneiltaan.

---





## Lahjonnan ja petosten vastainen toiminta

Nobian työntekijät ja kumppanit eivät saa osallistua väärinkäytöksiin, eli tietoiseen harhaanjohtamiseen etujen saavuttamiseksi.

Nobialla on nollatoleranssi lahjonnan suhteen, eikä yhdenkään työntekijän tule tarjota tai hyväksyä lahjoja, joita voitaisiin pitää sopimattomina etuina. Sopimattomaksi eduksi katsotaan etuus, joka voi vaikuttaa henkilön käytökseen yllyttämällä häntä epälojaaliin tai laittomaan toimintaan työnantajaansa kohtaan oman edun tavoittelun vuoksi. Kaikki lahjat, palkinnot ja edut, mukaan lukien piilotetut komissiot ja kickback-maksut, katsotaan lahjuksiksi, jos ne voisivat vaikuttaa vastaanottajan käyttäytymiseen.

Työntekijät eivät saa hyväksyä, tarjota tai antaa lahjoja, etuja, korvauksia tai kutsuja, jotka voivat vaikuttaa työntekijän, asiakkaan tai kumppanin objektiivisuuteen ja ammatilliseen harkintaan.

Vain kohtuulliset lahjat, palkinnot tai etuudet, jotka eivät vaikuta vastaanottajan käyttäytymiseen, sallitaan sillä edellytyksellä, että ehdotus, lupaus tai

tarjous on esitetty avoimesti. Lahjat viranomaistahojen edustajille julkisten hankintojen yhteydessä eivät ole koskaan sallittuja.

Osto- ja myyntitoimet on suoritettava ammattimaisesti ja rehellisesti. Alennusten, palkkioiden ja bonusten ehtojen on oltava kohtuullisia, ja ne on vahvistettava kirjallisesti.

Nobia noudattaa Ruotsin lahjonnan vastaisen organisaation IMM:n säännöstöä lahjoista, palkinnoista ja muista eduista liiketoiminnassa. Asiakirja on tämän menettelyohjeen liitteenä sekä luettavissa verkossa:

<http://www.institutetmotmutor.se/en/publications/business-code/>

## Puolueettomuus ja eturistiriidat

Nobian liikesuhteiden on oltava puolueettomia ja kaikkien liiketoimintaa koskevien päätösten tulee perustua yhtiön etuihin ihmissuhteista tai henkilökohtaisista eduista riippumatta. Eturistiriitoja työntekijöiden ja yrityksen välillä tulee välttää.

Työntekijät eivät saa osallistua Nobia Groupin ulkopuolella sellaiseen toi-



mintaan, joka on ristiriidassa Nobian etujen kanssa. Jos eturistiriita havaitaan, työntekijän on kerrottava siitä lähimmälle esimiehelleen. Työntekijöiden tulee hankkia etukäteen kirjallinen lupa henkilöstöosastolta tai lähimmältä esimieholtään.

Nobia on puolueeton suhteessa poliittisiin puolueisiin ja ehdokkaisiin. Nobian nimeä tai resursseja ei saa käyttää poliittisten puolueiden tai ehdokkaiden etujen ajamiseen.

Työntekijöillä ja kumppaneilla ei ole lupaa paljastaa luottamuksellisia tietoja Nobiaa yrityksen ulkopuolisille henkilöille. Luottamuksellisia tietoja ovat tiedot, jotka sisältävät liiketoimintasuhteita, asiakastietoja, juridisia asiakirjoja, työtehtäviin liittyviä asiakirjoja ja luottamuksellisia tietoja yrityksen tuloista ja liiketoimintasuunnitelmista.

### **Asiakkaat ja toimittajat**

- Nobia pyrkii tarjoamaan tuotteita ja palveluja, jotka täyttävät asiakkaiden odotukset kaikilta osin. Nobian asiakas- ja toimittajasuhteet perustuvat asianmukai-

siin liiketoiminta- ja markkinakäytäntöihin. Asiakassuhteissaan Nobia pyrkii

- tarjoamaan asiakkailleen parasta mahdollista palvelua kuuntelemalla heidän tarpeitaan, kohtelemalla heitä kunnioittavasti ja vastaamalla heidän odotuksiinsa mahdollisuuksien mukaan
- noudattamaan korkeita eettisiä standardeja kaikessa suhdetömminnässä ja kohtelemaan luottamuksellisia tietoja asianmukaisesti ja kunnioittavasti
- noudattamaan reiluja ja selkeitä sopimuksia.

# Ihmisoikeudet



Nobian ihmisoikeussitoumukset perustuvat Ihmisoikeuksien yleismaailmalliseen julistukseen, YK:n yleissopimukseen lapsen oikeuksista ja Ison-Britannian nykyaikaista orjuutta koskevaan lakiin (Modern Slavery Act). Lisäksi Nobia käyttää YK:n liike-elämän ja ihmisoikeuksien peruseriaatteita ohjenuorana huomioidessaan ihmisoikeuksia toimintaohjeissaan ja menetelmissään. Nobia tiedostaa, että lapset ovat erityisen haavoittuvainen ryhmä ja että meillä kaikilla on yhteinen vastuu kunnioittaa ja edistää lasten oikeuksia.



Jokaiselle suoraan tai välillisesti Nobian palveluksessa toimivalle henkilölle on taattava YK:n yleismaailmallisen ihmisoikeuksien julistuksen mukaiset perusoikeudet.

Nobia punnitsee liiketoimintansa ihmisoikeusvaikutusten hallinnan kulloisenkin toimintaympäristön, saatavan hyödyn ja liikesuhteiden perusteella. Tämän tuloksena keskitymme omaan ja tavarantoimittajiemme toimintaan, vaikkakin pyrimme ehkäisemään ja vähentämään negatiivisia ihmisoikeusvaikutuksia koko arvoketjussa.

Nobia ei salli käytänteitä, jotka rajoittavat työntekijöiden vapaata liikkuvuutta. Nobian työpaikoilla tai Nobian kumppaneiden toiminnassa ei hyväksytä pakkotyötä, orjatyötä tai muuta pakotettua työtä.

Nobia ei suvaitse alaikäisen työvoiman käyttöä omassa tai kumppaniensa toiminnassa. Noudatamme työntekijän vähimmäisikää koskevaa paikallista lainsäädäntöä. Jos tällaista työläinsäädäntöä ei ole olemassa, työntekijän vähimmäisiäksi katsotaan 15 vuotta.

# Ympäristö ja ilmasto



---

Nobia on sitoutunut suojelemaan ympäristöä ja pyrkii vähentämään toimintansa, tuotteidensa ja prosessiensa ympäristö- ja ilmastovaikutusta. Nobia pyrkii pienentämään ympäristövaikutustaan ottamalla ympäristön huomioon arvoketjussaan.

Nobian tulee vähimmäisvaatimuksena noudattaa kaikkia lakeja, asetuksia ja sopimuksia, ja sen on pyrittävä vähentämään tuotteiden ja prosessien ympäristövaikutuksia enemmän kuin mitä kriteereissä ja lainsäädännössä vaaditaan. Nobia kumppaneineen pyrkii myös pienentämään ilmastovaikutustaan, ja sen vähimmäisvaatimuksena on noudattaa lakeja, määräyksiä ja sopimuksia, jotka koskevat kaikenlaisia päästöjä, mukaan lukien kasvihuonekaasut ja muut päästöt ilmaan, maaperään ja vesistöihin. Nobia ja sen kumppaneiden

tulee myös noudattaa ennalta varautumisen periaatetta ja taata järjestelmällinen ympäristö- ja ilmastojohtaminen. Tähän kuuluvat esimerkiksi haitallisten kemikaalien käytön rajoittaminen, luonnonvarojen vaaliminen, tehokkaampien lämmitysjärjestelmien käyttäminen ja kuljetuksien optimointi. Nobia kumppaneineen pyrkii luomaan yrityskulttuurin, joka painottaa ympäristönsuojelua ja luonnonvarojen tehokasta käyttöä.



Nobia on sitoutunut suojelemaan ympäristöä ja pyrkii vähentämään toimintansa, tuotteidensa ja prosessiensa ympäristövaikutusta.

---

<sup>1</sup>Nobia työskentelee järjestelmällisesti ympäristöasioiden ISO 14001 -hallintajärjestelmän ja vastaavien järjestelmien mukaan. Nobia noudattaa EU:n puutavara-asetusta ostaessaan puuta ja puupohjaisia tuotteita.

# Menettelyohjeen noudattaminen, täytäntöönpano ja seuranta



Nobia edellyttää kaikilta työntekijöiltään ja kumppaneiltaan tämän Menettelyohjeen noudattamista.

Kaikki johtajat vastaavat tämän menettelyohjeen sisällön välittämisestä ja täytäntöönpanosta omien organisaatioidensa sisällä. Työntekijöiden, joilla on ulkoisia yhteyksiä, on kerrottava liikekumppaneilleen tästä menettelyohjeesta. Nobia valvoo säännöllisesti toimittajiensa riskejä ja suorituskykyä tavarantoimittajien vastuullisuusohjelman puitteissa. Kaikki toimittajasopimukset perustuvat erillisen tavarantoimittajien menettelyohjeen vaatimuksiin.

Menettelyohjeen rikkominen tai noudattamatta jättäminen voi johtaa kurinpitotoimiin, mukaan lukien työsuhteen irtisanomiseen tai, jos kyseessä kumppani, liikesuhteen päättämiseen. Kyseiset toimet eivät sulje pois yrityksen mahdollisuutta ryhtyä oikeustoimiin.

Kaikkiin tilanteisiin ei ole saatavilla täsmällistä ohjetta. Tällaisissa tilanteissa osapuolten tulee käyttäytyä tämän menettelyohjeen hengessä mukaisesti.

Nobia rohkaisee työntekijöitä ottamaan nämä tilanteet esille lähimmän esimiehensä, henkilöstöosaston tai muiden Nobian edustajien kanssa.

## Rikkomuksista ilmoittaminen

Kaikkien työntekijöiden ja kumppanien tulee ilmoittaa laittomista tai tämän menettelyohjeen vastaisista toimista. Nobian työntekijöitä ja kumppaneita, jotka havaitsevat epäeettistä tai laitonta toimintaa, rohkaistaan raportoimaan asiasta esimiehelleen tai Nobian yhteyshenkilölle. Jos kyseinen henkilö on sekaantunut asiaan, josta työntekijä tai kumppani haluaa raportoida, työntekijää tai kumppania kehoitetaan raportoimaan asiasta



Nobian tavarantoimittajia arvioidaan jatkuvasti tämän menettelyohjeen vaatimusten täyttämisen osalta.



---

toiselle esimiehelle tai korkeammassa asemassa olevalle yhteyshenkilölle.

Jos mitään mainituista raportointikanavista ei voida käyttää tai ne kaikki ovat tarkoitukseen sopimattomia, asiasta voi ilmoittaa Nobia SpeakUp -viestintätyökalulla, jonka toiminnasta vastaa puolueeton ulkoinen kumppani. Ilmoitus voidaan tehdä verkossa tai puhelimitse ja täysin nimettömästi. Kaikki kyseinen viestintä on luotamuksellista. Rikkomuksista raportoineet henkilöt eivät joudu kärsimään kielteisistä seurauksista tai syrjinnästä, jos he ovat ilmoittaneet rikkomuksista vilpittömin mielin ja tämän Menettelyohjeen mukaisesti.

Liiketoiminnan etiikasta vastaava neuvosto, johon kuuluu Nobian toimitusjohtaja, talousjohtaja ja henkilöstöpäällikkö, käsittelee raportoidut rikkomukset ajallaan. Rikkomuksesta raportoineelle henkilölle on tiedotettava tutkimuksen tuloksesta, paitsi jos ilmoitus on tehty nimettömästi. Liiketoiminnan etiikasta vastaava neuvosto on velvollinen arvioimaan menettelyohjeen ja raportoidut rikkomukset

vuosittain.

# Suosittelijat

Tarkempia ohjeita on seuraavissa asiakirjoissa:

- IMM:n säännöstö lahjoista, palkinnoista ja muista eduista liiketoiminnassa
- Nobia-konsernin korvauskäytännöt
- Nobia-konsernin tietoturvakäytännöt
- Hankintoja koskevat operationaaliset rutiinit (NSAR)
- Kaupankäynti Nobian osakkeilla (sisäpiirikäytännöt)
- Nobia-konsernin viestintäkäytännöt
- Nobia menettelyohje tavarantoimittajille

Nobia AB

Katuosoite: Blekholmstorget 30 E7

SE-111 64 Stockholm, Sweden

Tel. +46 8 440 16 00, Fax +46 8 503 826 49

[info@nobia.com](mailto:info@nobia.com), [www.nobia.com](http://www.nobia.com)